



ul. Piłsudskiego 39/41, 66-200 Świebodzin, tel/fax: 068-475-08-10

www.sdk.swiebodzin.pl, sdk.swiebodzin@gmail.com

PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

UMOWA

zawarta w dniu w Świebodzinie pomiędzy:

Świebodzińskim Domem Kultury, z siedzibą w Świebodzinie 66-200, ul. Piłsudskiego 39/41, reprezentowanym przez:

-Dyrektora – Stanisława Mosiejko

zwanym dalej **ŚDK**

a:

Panią/Panem zwanym/zwaną dalej Rodzicem, zamieszkałą/zamieszkałym (adres zamieszkania),, tel:, adres email:

.....

Ucznia:, urodzonego/urodzonej dnia w (miejsce urodzenia)

§1

Przedmiotem umowy jest uczestnictwo dziecka w **zajęciach baletowych** organizowanych przez ŚDK, a prowadzonych przez profesjonalnego instruktora.

§2

1. Zajęcia odbywają się **dwa** razy w tygodniu i trwają **60** minut.
2. Zajęcia, które nie odbędą się z winy ŚDK lub instruktora będą zorganizowane w innym terminie.
3. Zajęcia nie odbywają się w następujące dni:
 - święta państwowe lub kościelne (zaznaczone w kalendarzu powszechnym kolorem czerwonym),
 - ferie świąteczne (okres między Wigilią Bożego Narodzenia a Nowym Rokiem oraz w pobliżu Świąt Wielkanocnych),

§ 3

1. Warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach jest uiszczenie czesnego.
2. Opłata za zajęcia w wysokości niezmiennej, niezależnie od liczby zajęć w miesiącu oraz nieusprawiedliwionej (pisemna zgody Dyrektora ŚDK) nieobecności dziecka na zajęciach, wynosi 50zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za miesiąc. Wyjątek stanowi miesiąc wrzesień 2018 oraz styczeń 2019 – Ferie zimowe.
3. Wpłaty za zajęcia należy dokonać przelewem na konto (16 1020 5402 0000 0402 0306 9044 - PKO Bank Polski PL), na podstawie wystawionej faktury VAT. Odbiór faktury VAT jest obowiązkowy i stanowi dokument uprawniający do uczestnictwa w zajęciach.
4. Nieopłacenie czesnego w terminie wskazanym na fakturze VAT powoduje:

- naliczenie odsetek w wysokości ustawowej,
 - skreślenie uczestnika zajęć z listy i rozwiązanie umowy oraz dochodzeniem roszczeń finansowych na drodze cywilnej.
5. ŚDK zastrzega sobie prawo zmiany wysokości kosztów. Rodzic, o ewentualnych zmianach, poinformowany zostanie z miesięcznym wyprzedzeniem, a zmiana zostanie potwierdzona stosownym aneksem do niniejszej umowy.

§ 4

1. Zgodnie z Ustawą o Ochronie danych osobowych z 10 maja 2018r, jak również z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Świebodziński Dom Kultury z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Piłsudskiego 39/41.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się drogą elektroniczną na adres: pukaczewski@hotmail.com
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
- związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
- niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. rok szkolny 2018/2019.
2. Rodzic ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia Rodzic jest zobowiązany do uregulowania wszelkich zaległych opłat oraz do opłacenia chesnego za okres wypowiedzenia.
3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

5. Rodzic zobowiązany jest do informowania ŚDK o wszelkich zmianach teleadresowych.
6. Regulamin zajęć artystycznych stanowi nieodzowny punkt niniejszej umowy. Rodzic oświadcza, że zapoznał się z regulaminem i będzie go przestrzegał.
7. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne kwestie sporne rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a dopiero po wyczerpaniu tej drogi, przez sąd właściwy dla siedziby ŚDK.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna

REGULAMIN ZAJĘĆ ARTYSTYCZNYCH ŚWIEBODZIŃSKIEGO DOMU KULTURY

1. Opłatę za uczestnictwo w zajęciach uiszcza się na podstawie faktury VAT, którą rodzic/opiekun prawny ma obowiązek odebrać w sekretariacie ŚDK do 7. dnia każdego miesiąca.
2. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do podpisania umowy o uczestnictwie w zajęciach artystycznych do 17.09.2018r.
3. Od każdego uczestnika zajęć wymagana jest systematyczność w uczęszczaniu na zajęcia. W przypadku niskiej i nieusprawiedliwionej frekwencji istnieje możliwość wykluczenia go z udziału w zajęciach.
4. Od każdego uczestnika zajęć oczekuje się szacunku w stosunku do instruktora oraz koleżanek i kolegów, postawy świadczącej o kulturze osobistej oraz rozpowszechniania dobrego imienia SEKCJI, do której się uczęszcza i ŚWIEBODZIŃSKIEGO DOMU KULTURY.
5. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do zapewnienia we własnym zakresie stroju oraz obuwia (obuwie zmienne przeznaczone tylko do treningu w sali tanecznej) niezbędnego do uczestnictwa w zajęciach.
6. Od uczestnika zajęć wymaga się przestrzegania zasad bezpieczeństwa i współpracy w grupie, szczególnie poszanowania dóbr osobistych i materialnych członków grupy i innych osób oraz powstrzymywania się od jakichkolwiek działań bądź zachowań, które mogłyby spowodować niebezpieczeństwo dla zdrowia pozostałych uczestników.
7. Zapisując się na zajęcia Świebodzińskiego Domu Kultury uczestnik / jego rodzice / opiekunowie są świadomi jego stanu zdrowia oraz kondycji fizycznej. Świebodziński Dom Kultury oraz instruktor nie odpowiadają za kontuzje lub uszkodzenia na zdrowiu uczestników zajęć.
8. Wszyscy członkowie sekcji zobowiązani są do uczestniczenia w imprezach Świebodzińskiego Domu Kultury.
9. Świebodziński Dom Kultury nie odpowiada za wartościowe przedmioty pozostawione przez uczestników zajęć w szatni, w sali czy korytarzach ŚDK.
10. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze na zajęcia jak i po zajęciach, odpowiedzialni są rodzice lub opiekunowie prawni.



**Akceptuję regulamin zajęć artystycznych realizowanych
przez Świebodziński Dom Kultury na rok 2018 / 2019:**

.....
Data i czytelny podpis (imię i nazwisko) uczestnika zajęć

.....
Data i czytelny podpis rodziców lub opiekunów prawnych uczestnika zajęć

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie i wykorzystywanie wizerunku

1. Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na wykorzystywanie wizerunku mojego/mojego dziecka przez Administratora lub przez inne osoby na zlecenie organizatora, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek, oraz na zwielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji spotkań, imprez, materiałów służących popularyzacji działań w zakresie edukacji kulturalnej organizatorów poprzez rozpowszechnianie wizerunku w :

a) mediach elektronicznych, w szczególności na stronach internetowych, facebooku;

b) prasie;

c) broszurach, ulotkach, gazetkach itp.;

2. Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą Zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw i obowiązywać będzie na rok kulturalno-oświatowy 2018/2019.

3. Organizator może przenieść na inne podmioty prawo do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w niniejszej Zgodzie, w celu promocji działań w zakresie edukacji kulturalnej ŚDK.

4. Oświadczam, że niniejszą zgodę udzielam nieodpłatnie.

Zapoznano mnie z treścią klauzuli informacyjnej w związku z art. 13 RODO

.....

data i czytelny podpis rodzica/opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Świebodziński Dom Kultury znajdujący się przy ulicy Piłsudskiego 39/41 w Świebodzinie
2. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Krzysztof Pukaczewski, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail pukaczewski@hotmail.com.
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:
 - obowiązków prawnych ciążących na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)
 - zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)
 - zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)
 - umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

Podstawa do przetwarzania danych osobowych zależy od rodzaju operacji, jakie wykonywane są na danych osobowych.

4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - realizacji obowiązków prawnych związanych z procesem nauczania, działalnością wychowawczą i opiekuńczą,
 - promocji działalności szkoły oraz osiągnięć i umiejętności ucznia za zgodą rodzica (opiekuna prawnego) wyrażoną w trybie art. 6 pkt 1. a) Rozporządzenia RODO.
5. Odbiorcami danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie archiwizowane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
7. Posiada Pani / Pan prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Dane osobowe nie są przetwarzane przez administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
9. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.